

保定市民族宗教事务局行政处罚文书样式

目 录

1. 行政处罚案件卷宗
2. 立卷验卷情况记载
3. 卷内文书目录
4. 案件受理登记表
5. 立案审批表
6. 调查询问笔录
7. 现场检查记录
8. 证据先行登记保存审批表
9. 证据先行登记保存清单（一式三份）
10. 责令整改通知书（一式两联）
11. 没收违法所得物品处理审批表
12. 先行登记保存证据物品处理通知书
13. 没收违法所得物品处理清单（一式二份）
14. 案件处理审批表
15. 重大行政处罚案件讨论记录
16. 行政处罚事先告知书
17. 陈述申辩笔录
18. 行政处罚听证告知书

19. 行政处罚不予听证告知书
20. 行政处罚听证通知书
21. 行政处罚听证公告
22. 行政处罚听证笔录
23. 行政处罚听证意见书
24. 行政处罚决定书
25. 送达回证
26. 罚没款专用收据
27. 行政处罚案件结案报告表
28. 行政处罚案件备案表
29. 行政处罚案件台帐

样式 1:

行政处罚案件卷宗

案 件 编 号	20 年 字第 号				
案 由					
当 事 人					
收 案 日 期		立 案 日 期		结 案 日 期	
案 件 处 理 情 况					
复 议 诉 讼 情 况					
执 行 情 况					
办 案 人			记 录 人		
归 档 日 期			案 卷 编 号		

样式 2:

立卷验卷情况记载

本案卷宗于_____年_____月_____日立卷。

本案卷宗共计_____页。

附物证袋_____个，内装物证_____件。

立卷人_____

二〇 年 月 日

本案卷于_____年_____月_____日经检验合格。

验卷人_____

二〇 年 月 日

样式 4:

案件受理登记表

[20 × ×] 第 × × 号

案件名称								
举 报 人	姓名		性别		民族		电话	
	单位						报案 方式	
	住址							
被 举 报 人	姓名 (名称)		年龄		性别		民族	
	单位 法人		单位 地址					
	住址				邮编		电话	
记录人					记录时间			
案 件 简 要 情 况	签字: _____ 年 月 日							
受 理 人 建 议	签字: _____ 年 月 日							

样式 5:

立案审批表

[20××]第××号

当事人	姓名 (名称)		性别		年龄		民族	
	单位 法人			单位 地址				
	住址				电话		案件 来源	
案情								
办案 人员 意见	签字: 年 月 日							
法制 机构 意见	签字: 年 月 日			机 关 负 责 人 意 见	签字: 年 月 日			
备注								

样式 6:

第__次询问

调查询问笔录

案由: _____

时间: _____年____月____日____午____时____分至____时____分

地点: _____

调查人: _____记录人: _____

被调查人: _____性别: ____ 民族: _____ 出生年月日: _____

工作单位职务: _____身份证号码: _____

住址: _____邮编: _____电话: _____

问: _____

答: _____

被调查人核对无误后签名: _____调查人签名: _____

样式 7:

现场检查记录

当 事 人	姓名 (名称)		性别		年龄		民族	
	单位 法人		单位 地址					
	住址				电话			
现场 检查 记录								
现场 勘察 示意图								
当事人	(签字) 年 月 日			见证人	(签字) 年 月 日			
检查人	(签字) 年 月 日			记录人	(签字) 年 月 日			

样式 8:

证据先行登记保存审批表

[20××]第××号

被先行登记保存证据人姓名(名称)		单位法人	
保存时间	年 月 日至 年 月 日	保存地点	
案由			
登记保存物品名称			
先行登记保存证据理由			
承办人意见	年 月 日		
承办机构审核意见	年 月 日		
机关负责人审批意见	年 月 日		

样式 9:

证据先行登记保存清单

[20××]第××号

_____:

经查，你（单位）于_____年__月__日，在_____进行_____的行为违反了_____的规定，本机关拟对你（单位）的上述行为进行查处。根据《行政处罚法》第三十七条第二款的规定，决定对你（单位）的下述物品作为证据予以先行登记保存。登记保存期间，由保管人负责妥善保管，任何单位和个人不得销毁或者转移证据。

编号	类别	名称	单位	数量	单价	备注
保存地点			保管人			
保存方式			见证人			
当事人			执法人员			

行政机关负责人签批: _____

(行政机关印章)

年 月 日

(此单一式三份，一份存卷，一份交当事人，一份交仓库)

样表 10 :

责令整改通知书

[20××]第 号

单位名称(个人)_____:

根据《_____》第____条之规
定,现责令你单位(个人)于_____年__月__日之前 _____
_____。拒不改正,依据《_____》
第____条第____款之规定,处以_____元的罚款。

特此通知。

承办人(签字):

收件人(签字):

年 月 日

(第一联检查单位留存,共二联)

责令整改通知书

[20××]第 号

单位名称(个人)_____:

根据《_____》第____条之规
定,现责令你单位(个人)于_____年__月__日之前 _____
_____。拒不改正,依据《_____》
第____条第____款之规定,处以_____元的罚款。

特此通知。

承办人(签字):

收件人(签字):

年 月 日

(第二联交被检查单位,共二联)

第

号

样式 12:

先行登记保存证据物品处理通知书

[20××]第××号

_____:

你(单位)因_____行为,
违反了《_____ (法)》第_____的规定,
本机关自_____年 月 日至_____年 月 日,对先
行登记保存证据物品清单所列物品以_____保存方式,存放
于_____。

依据《_____ (法)》第_____的规定,对被
先行登记保存证据物品处理清单所列物品予以_____。

附:先行登记保存证据物品处理清单。

(行政机关印章)

年 月 日

样式 13:

没收违法所得物品处理清单

[20××]第××号

根据《行政处罚决定书》_____号，已对当事人（单位）
_____因_____案，依法没
收其违法所得的物品作出处理。

没收违法所得物品处理情况表

序号	物品名称	规格	单位	数量	处理方式	地点	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							

处理单位：

地址：

电话：

承办人：

注：此文书一式二份，一份存档，一份备查。

样式 14：

案件处理审批表

[200×]第××号

当事人	姓名 (名称)		性别		年龄		民族	
	单位 法人		地址					
	住址				电话			
违法事实与证据								
办案人处理意见及依据	签字: 年 月 日			承办部门意见	签字: 年 月 日			
法制机构审核意见	签字: 年 月 日							
机关负责人审批意见	签字: 年 月 日							
备注								

样式 15:

重大行政处罚案件讨论记录

案由: _____

经查，你（单位）于_____年__月__日，在_____进行_____的行为，违反了_____的规定，根据_____的规定，本机关拟对你（单位）作出_____的行政处罚。

根据《行政处罚法》第三十一条、第三十二条的规定，你（单位）有权进行陈述和申辩。请你（单位）在收到本告知书之日起3日内向_____陈述和申辩。地址：_____，联系人：_____；联系电话：_____。逾期视为放弃上述权利。

（行政机关印章）

年 月 日

样式 17:

陈述申辩笔录

案由：_____

时间：_____年__月__日__午__时__分至__时__分

_____:

经查,你(单位)于_____年__月__日,在_____进行_____的行为,违反了_____的规定。根据_____的规定,本机关拟对你(单位)作出_____的行政处罚。

根据《行政处罚法》第三十一条、第三十二条和第四十二条的规定,你(单位)有权要求举行听证,进行申辩和质证。请你(单位)在收到本告知书之日起3日内,向本机关提出听证要求,逾期视为放弃上述权利。本机关邮编:_____,地址:_____,联系电话:_____。

(行政机关印章)

年 月 日

样式 19:

行政处罚不予听证告知书

[20××]第××号

_____:

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的有关规定，
你（单位）就_____一案提出的听
证要求，因_____（超过法定期限、不符合
听证条件），本机关决定不予听证。

（行政机关印章）

年 月 日

样式 20:

行政处罚听证通知书

[20××]第××号

_____:

应你(单位)的要求,现决定于_____年____月____日____午
____时,在_____,
就_____一案
举行听证。经本机关负责人指定,本次听证由_____ (职
务、姓名)担任听证主持人。

请你(单位)凭本通知准时参加。若无故缺席,视为放弃听证
权。

参加听证前,请你(单位)作好以下准备:

- 1、携带有关证据材料;
- 2、通知有关证人出席作证;
- 3、如申请主持人回避,请及时告知本机关,并陈述申请主持人
回避的理由;
- 4、如需委托代理人的,应出具听证委托书。

(行政机关印章)

年 月 日

样式 21:

行政处罚听证公告

[20××]第××号

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，本机关定于____年____月____日____午____时，在_____（地点），公开举行_____

_____（何人、何事、拟给予何种行政处罚）一案的听证。

特此公告。

（行政机关印章）

年 月 日

样式 22:

行政处罚听证笔录

案由_____

时间:_____地点:_____方式:_____

主持人:_____听证员:_____记录人:_____

案件调查人:_____

当事人	姓名 (名称)		性别		年龄		民族	
	单位					法定代表人		
委托代理人	姓名		性别		年龄		工作单位	
	姓名		性别		年龄		工作单位	

证人:_____

其他人员:_____

现将听证内容记录如下:

以上听证记录核对无误。听证主持人:_____听证员:_____

当事人(委托代理人):_____案件调查人:_____ (签字)

第____页, 共____页

样式 23:

行政处罚听证意见书

（何时、何地对何人、何行为违反何法规，拟给以何种行政处罚一事举行听证。）

（案件调查人的意见。）

（当事人的意见。）

（听证主持人对本案的分析及其处理意见。）

听证主持人：_____（签字）

年 月 日

样式 24:

行政处罚决定书

[20××]第××号

_____:

经查明，你（单位）于_____年____月____日，在_____

_____，进行_____

_____的行为，违反了_____

_____的规定。根据_____

_____的规定，决定给予你（单位）_____的行政处罚。

上述行政处罚必须在接到本处罚决定书之日起的_____日内履

行。履行方式：_____。逾期不履行的，本机

关将依法申请人民法院强制执行。

如不服本决定，可以在收到本决定之日起 60 日内，向_____

_____提出行政复议申请，也可以在接到本决定之日起 6

个月内直接向_____人民法院提起诉讼。申请行政复议或者提

起行政诉讼的，行政处罚决定不停止执行。

（行政机关印章）

年 月 日

样式 25:

送达回证

事由	
被送达人	
送达地点	
送达文书 名称文号	
被送达人 签字或盖章	
代收理由及代 收人签字或盖章	
送达时间	年 月 日 时 分
送达人 签字或盖章	
见证人 签字或盖章	
备注	

注：1、送达文书应交给被送达人本人，如本人不在可以交给其成年家属或所在单位负责人代收。

2、如系代收，收件人应在代收人栏内签名或盖章，并注明与被送达人的关系。

3、被送达人或代收人拒绝接收或不签名盖章时，送达人可请其领导或其他证人到场，说明情况，把文书留在其住处，在送达回证上记明拒绝的事由和送达日期，由见证人签名，即认为已经送达。

样式 26:

罚没款专用收据

(由省财政厅统一制发)

河北省罚没款专用收据

20 年 月 日

票号: №0000000001

付款人	全称		收款人	全称	
	账号			账号	
	开户银行			开户银行	
编码	收入项目		数量	收缴标准	金额
金额(大写)					(小写)
单位主管			银行盖章		
会计	复核	记账	复核	记账	出纳

样式 27:

行政处罚案件结案报告表

当事人	姓名 (名称)		性别		年龄		民族	
	单位 法人			单位 地址				
	住址					电话		
案情摘要								
处理情况								
执行情况								
复议诉讼情况								
批准结案人	签字:			结案日期				
	年 月 日							

填表人:

年 月 日

样式 28:

行政处罚案件备案表

填表单位（公章）：_____ 填报人：_____

填报日期：_____

序号	被处罚人	主要违法事实	行政处罚决定	处罚时间	承办人及联系电话	备注

注：本表在每季度结束后的 10 天内，由县局报给市局，经市局汇总后报省厅政法处。

样式 29:

行政处罚案件台帐

序号	立案时间	当事人	案由	处罚情况	执行情况	复议诉讼情况	结案时间	办案人	备注

注：本表用于建立本单位行政处罚案件台帐。